

**Положение**  
**О Совете Учреждения муниципального бюджетного**  
**дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8**  
**«Солнышко» села Новозаведенного»**

1. Общие положения,

1.1. Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Солнышко» села Новозаведенного» (далее - Учреждение) создается на основании подпункта 10 и,1 статьи 3 и, 4 статьи 26 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года К» 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.2. Совет Учреждения - коллегиальный орган управления Учреждением, действующий для оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, реализации прав Учреждения в решении вопросов финансово - хозяйственной деятельности и в целях повышения социального статуса дошкольного образования, расширения демократических форм управления на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.3. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Совета Учреждения определяются Уставом Учреждения и настоящим положением, утвержденным приказом заведующего Учреждения.

Деятельность Совета Учреждения регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения. Положением о Совете учреждения МБДОУ «Детский сад № 8 «Солнышко» с.Новозаведенного» (далее - Совет Учреждения, 1 (слово)).

1.4. Совет Учреждения не является юридическим лицом, не имеет своего расчета, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.5. Совет Учреждения обязан своевременно информировать о принимаемых решениях и результатах своей деятельности родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

1.6. Решения Совета Учреждения носят рекомендательный, консультативный характер и рассматриваются на педагогическом совете Учреждения (далее - педсовет), Совете родителей учреждения и при необходимости на общем собрании работников Учреждения.

1.7. Положение о Совете Учреждения вступает в силу после согласования и принятия общим собранием работников Учреждения и общим родительским собранием Учреждения, и утверждения приказом заведующего Учреждения.

1.8. Изменения в настоящее Положение вносятся собранием работников Учреждения, Советом родителей.

1.9. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Цели, задачи и функции Совета Учреждения

2.1. Целью создания Совета Учреждения является оказание всестороннего содействия Учреждению в деле реализации образовательной программы, реализуемой в Учреждении, программы развития Учреждения.

### 2.2. Основные задачи Совета Учреждения:

1) рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, привлечение благотворительной помощи и иных целевых взносов физических и (или) юридических лиц в форме финансовых средств, материальных ценностей, услуг разного рода для выполнения уставных целей Учреждения;

2) содействие в деятельности Учреждения по выполнению требований к структуре, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы, реализуемой в Учреждении, создание необходимых условий для реализации присмотра и ухода за воспитанниками;

3) организация помощи Учреждению по вопросам осуществления образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, выполнения требований к материально-техническим условиям реализации образовательной программы, реализуемой в Учреждении;

4) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо;

5) организация общественного контроля за охраной здоровья обучающихся, включая организацию питания, обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Учреждении, пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;

6) принятие локальных нормативных актов Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

### 2.3. Функции Совета Учреждения:

- принятие локальных нормативных актов в пределах своей компетенции;
- обсуждение и принятие Программы развития Учреждения;
- определение направления и содействие обеспечению деятельности в развитии Учреждения;
- представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в муниципальных, общественных и иных организациях;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- заслушивание публичного доклада и вопросов заведующего Учреждением и отдельных работников о деятельности Учреждения;
- содействие решению вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении, присмотра и ухода за воспитанниками;
- содействие обеспечению условий предоставления дошкольного образования в Учреждении.

### 3. Структура Совета Учреждения

3.1. В состав Совета Учреждения могут входить:  
представители педагогических работников Учреждения;  
представители иных работников Учреждения или представитель  
первичной профсоюзной организации Учреждения;  
представители родителей (законных представителей) воспитанников из  
числа избранных членов Совета родителей Учреждения;  
представители организаций, взаимодействующих с Учреждением по  
вопросам образования и оздоровления воспитанников.

Все члены Совета Учреждения обладают равными правами.

Заседания Совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не  
реже одного раза в полугодие.

3.2. Порядок формирования Совета Учреждения:

Совет Учреждения формируется в количестве не менее пяти человек,  
работает на общественных началах и на безвозмездной основе.

Представители педагогического коллектива Учреждения избираются  
открытым голосованием на Педагогическом совете простым большинством  
голосов.

Представители работников Учреждения избираются открытым  
голосованием на Общем собрании работников простым большинством голосов.

Представители родителей (законных представителей) воспитанников из  
числа избранных членов Совета родителей Учреждения делегируются  
Советом родителей Учреждения.

Представители организаций, взаимодействующих с Учреждением по  
вопросам образования и оздоровления воспитанников, входят в состав Совета  
Учреждения на добровольных общественных началах.

Заведующий Учреждением в обязательном порядке входит в члены  
Совета Учреждения.

Совет Учреждения возглавляет председатель. Совет Учреждения вправе  
переизбрать председателя большинством голосов от общего числа его членов.

3.3. Сроки полномочий Совета Учреждения

Персональный состав Совета Учреждения избирается сроком на один  
календарный год.

Совет Учреждения формируется по инициативе заведующего  
Учреждением.

3.4. Порядок принятия решений Совета Учреждения

Заседание Совета Учреждения является правомочным, если в нем  
участвует не менее двух третей его членов, а решение считается принятым,  
если за него проголосовало не менее половины списочного состава Совета  
Учреждения.

Заседания и решения Совета Учреждения оформляются протоколом,  
подписываются председателем и секретарем. Решения Совета Учреждения  
принимаются в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех  
заинтересованных лиц.

### 4. Организация деятельности Совета Учреждения

4.1. Порядок и условия деятельности Совета Учреждения, определяются уставом Учреждения. Совет Учреждения самостоятельно устанавливает регламент своей деятельности.

4.2. Совет Учреждения осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии задачами и функциями, определёнными настоящим Положением. Члены Совета Учреждения исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

4.3. Работа Совета Учреждения осуществляется в форме заседаний. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Совет Учреждения может собираться в неплановом порядке по просьбе членов Совета Учреждения.

4.4. К исключительной компетенции Совета Учреждения относятся следующие решения:

- определение основных направлений деятельности Совета Учреждения;
- избрание председателя Совета Учреждения;
- заслушивание отчетов председателя Совета Учреждения.

4.5. Руководство текущей деятельностью Совета Учреждения осуществляет председатель, который избирается простым большинством голосов открытым голосованием сроком на 1 год из числа выбранных в Совет Учреждения.

4.6. Председатель Совета Учреждения;

- осуществляет контроль расходования внебюджетных средств, благотворительной помощи и иных целевых взносов физических и (или) юридических лиц в форме финансовых средств, материальных ценностей, услуг разного рода;

- несет ответственность за организацию и итоги работы Совета Учреждения.

4.7. Председатель Совета Учреждения имеет право:

- обеспечивать выполнение решений общего родительского собрания Учреждения, Совета родителей Учреждения, Совета Учреждения;

- планировать и осуществлять оперативное руководство деятельностью Совета Учреждения;

- распределять обязанности между членами Совета Учреждения.

4.8. Из числа членов Совета Учреждения простым большинством голосов открытым голосованием избирается секретарь, который ведет и оформляет протоколы заседаний Совета Учреждения.

4.9. Члены Совета Учреждения имеют право:

- участвовать в деятельности Совета Учреждения, вносить свои предложения по совершенствованию данной деятельности;

- участвовать в мероприятиях проводимых Советом Учреждения.

4.10. Члены Совета Учреждения обязаны:

- признавать и выполнять устав Учреждения, настоящее Положение;

- принимать посильное участие в деятельности Совета Учреждения;

- соблюдать права участников образовательных отношений;

- действовать во взаимодействии с другими коллегиальными органами

управления Учреждением.

## 5. Принципы взаимодействия Совета Учреждения.

Совет Учреждения взаимодействует с Учреждением на основе следующих принципов:

1. наличие согласованных сторонами целей, задач сотрудничества;
2. преемственность и реальность целей взаимодействия;
3. взаимное доверие и партнерство в деятельности Учреждения и Совета Учреждения;
4. взаимная ответственность,
5. открытость, гласность, демократичность в деятельности;
6. невмешательство Совета Учреждения в текущую деятельность Учреждения;
7. контроль деятельности Учреждения в соответствии с целями, задачами, функциями Совета Учреждения;
8. рекомендательный характер решений Совета Учреждения в запросах организации образовательной деятельности Учреждения, присмотра и ухода за воспитанниками.

## 6. Ликвидация Совета Учреждения

6.1. Прекращение деятельности Совета Учреждения производится путем его ликвидации.

6.2. Ликвидация Совета Учреждения может осуществляться:

- по решению родителей (законных представителей) Учреждения;
- по решению Совета Учреждения (при условии принятия решения не двух третей голосов);
- по решению суда в случае осуществления деятельности не соответствующей его целям, либо деятельности, запрещенной действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. Документация Совета Учреждения

7.1. К документации Совета Учреждения относятся:

- протоколы заседания Совета Учреждения, которые ведутся в электронном виде с последующей распечаткой на бумажном носителе;
- журнал учета протоколов заседаний Совета Учреждения (если протоколы ведутся в электронном виде).

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы нумеруются, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего Учреждением и печатью Учреждения в конце текущего учебного года.

7.3. Журнал учета протоколов заседаний Совета Учреждения прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждением и печатью Учреждения.

В журнале учёта протоколов заседаний Совета Учреждения фиксируется:

- дата проведения заседания Совета Учреждения;
- повестка дня.

7.4. Документация Совета Учреждения хранится в делах Учреждения.

Срок хранения документов составляет три года.

7.5. Ответственность за делопроизводство Совета Учреждения возлагается на председателя, секретаря Совета Учреждения.

Рассмотрено

На общем собрании родителей

Протокол от 29.09.2021. № 1

Рассмотрено

На общем собрании работников МБДОУ

«Детский сад № 8 «Солнышко»

с. Новозаведенного»

Протокол от 15.11.2021 № 10

Принято

На заседании Совета Учреждения

Протокол от № 2 от 12.11.2021